

Šifra predmeta: FU22-II-1-4/i	Naziv predmeta: SAVREMENA JAVNA UPRAVA		
Ciklus: II	Godina: I	Semestar: I ili II	Broj ECTS kredita: 6
Status: izborni		Ukupan broj sati: 30	
Učesnici u nastavi	Nastavnici i saradnici izabrani na oblast kojoj predmet pripada/predmet		
Preduslov za upis:	-		
Cilj (ciljevi) predmeta:	Cilj nastavnog predmeta je da studenti steknu znanja o različitim aspektima i obilježjima savremene javne uprave, problemima tranzicijskih društava, reformskim iskustvima susjednih država i zapadnoevropskih zemalja, kao i konceptima reformskih modela dobrog upravljanja i novog javnog menadžmenta. Nastavni predmet obuhvata i karakteristike javne uprave u kontekstu državnog uređenja i političkog sistema, te organizacijske i funkcionalne aspekte unapređenja javne uprave. Reforma javne uprave u BiH, reformski zahtjevi za kandidatske zemlje, evropski principi i standardi u javnoj upravi		
Tematske jedinice:	<ol style="list-style-type: none"> 1. Terminološka razgraničenja i poimanja javne uprave 2. Pozicioniranje javne uprave u mehanizmu državne vlasti 3. Obilježja države i karakteristike javne uprave 4. Komparativni sistemi javne uprave- uporedna iskustva 5. Reformski modeli i evropski principi u javnoj upravi 6. Organizacijski i funkcionalni aspekti unapređenja javne uprave 7. Historijski razvoj javne uprave u BiH 8. Složena država i javna uprava- BiH nakon Općeg okvirnog sporazuma za mir u BiH 9. Ustavni sistem i političko-društveni faktori promjena 10. Strateški pristup reformi javne uprave u BiH 11. Normativnopravni okvir organizacije državne uprave i izvori službeničkog prava u BiH 12. Prizma organizacije i metoda rada- stanje javne uprave u BiH u kontekstu SIGMA principa javne uprave 13. Pregled stanja državne službe u BiH 14. Ulazak BiH u evropski administrativni prostor- stanje i perspektive 		

	15. Suštinska reforma kao demokratska potreba i integracijski imperativ
Ishodi učenja:	<p>Znanje: Poznavanje karakteristika i obilježja savremene javne uprave</p> <p>Vještine: Sposobnost pravilnog uspostavljanja organizacijskih elemenata, upotrebe savremenih metoda rada i stvaranja građanski orijentirane javne uprave</p> <p>Kompetencije: usmjerenost i usavršavanje pravne logike, tumačenje pravnih propisa, kritičko i analitičko razmišljanje, planiranje, organiziranje, usmjerenost na promjene</p>
Metode izvođenja nastave:	<p>ex katedra 40%</p> <p>prezentacije 10%</p> <p>gosti predavači 10%</p> <p>vježbe 40%</p>
Metode provjere znanja sa strukturom ocjene¹:	<p>Test 30%</p> <p>Istraživački rad i aktivnosti studenata 30%</p> <p>Praktični rad 10%</p> <p>Završni ispit 30%</p>
Literatura²:	<p>Obavezna:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Merima Tanović, Savremena javna uprava, Fakultet za upravu, Sarajevo, 2018. 2. Milan Marković, Savremena javna uprava-studije i ogledi, Podgorica, 2007. <p>Dopunska:</p> <ol style="list-style-type: none"> 3. Boris Bakota, Danijela Romić, Organizacija i metode rada u upravi, Vukovar, 2013. 4. Pavle Dimitrijević, Organizacija i metode rada u upravi, Savremena uprava, Beograd, 1959. 5. Ivan Koprić, Gordana Marčetić et al., Upravna znanost- Javna uprava u suvremenom europskom kontekstu, Pravni fakultet Sveučilišta u Zagrebu, Zagreb, 2014. 6. Christoph Demmke, Evropske državne službe između tradicije i reforme, ADS, 2005. 7. Gregor Virant et al., Upravljanje ljudskim potencijalima u državnoj službi u Bosni i Hercegovini, Sarajevo, 2015.

